

Mission de Bénévoles Canada

Nous stimulons le bénévolat pour favoriser les liens sociaux, la communauté et l'appartenance.

Joignez-vous à notre équipe de personnes passionnées qui ont à cœur de défendre le service communautaire et de propulser le mouvement canadien du bénévolat! Nous voyons ce dernier comme un moteur indispensable pour un changement social positif et c'est avec une grande fierté que nous agissons comme le pilier du secteur du bénévolat, fournissant leadership, expertise, normes de pratique et ressources aux secteurs public, privé et de bienfaisance.

Description du poste

La directrice ou le directeur, partenariats et engagement voit à l'établissement et à la gestion de relations avec des partenaires externes en vue de développer des ambassadrices et des ambassadeurs à long terme de Bénévoles Canada, et d'encourager un impact continu et un investissement dans notre travail. Ce poste se concentre sur la réalisation de notre mission et la satisfaction des exigences annuelles en matière de revenus. La ou le titulaire du poste établira et développera des partenariats de manière efficace, en plus de solliciter activement de nouveaux partenaires du secteur privé pouvant influencer considérablement sur la réussite à long terme du portefeuille de partenariats de l'organisation.

Bénévoles Canada est un environnement axé sur le travail à distance, mais nous possédons un bureau national à Ottawa en Ontario. Nous offrons un mode de travail flexible qui permet aux membres de l'équipe de travailler à distance. Ce poste implique des rencontres avec de nombreux partenaires établis à Toronto, ainsi que des déplacements occasionnels pour assister à des réunions ou des événements.

Principales responsabilités

Développement des partenariats et de l'adhésion

- Diriger la croissance des partenariats en entretenant et en mobilisant les partenaires actuels, et en trouvant de nouveaux partenaires qui s'intéressent aux travaux de Bénévoles Canada.
- Être responsable de la stratégie de génération de revenus propres à l'organisation par le biais de propositions diverses, notamment l'adhésion, le bénévolat soutenu par l'employeur et le financement d'infrastructures.
- Intégrer les partenaires dans les portefeuilles de programme actifs (par exemple la Stratégie d'action nationale sur le bénévolat [SANB], l'Engagement guidé par les données [EGD] et GenerationsCo)
- Surveiller et analyser les marchés externes afin de cerner des tendances et de nouvelles occasions de développement des affaires et des partenariats, et mettre en œuvre des plans de marketing pour respecter les engagements.
- Représenter Bénévoles Canada à titre de conférencier·ère, d'animateur·trice et de participant·e durant les rassemblements avec les partenaires.

Programmes de mobilisation des partenariats et de l'adhésion

- Établir, mobiliser et maintenir de bonnes relations avec les partenaires en assurant une communication ouverte et fréquente.
- Appuyer la création et la mise en œuvre d'une offre d'adhésion simplifiée et évolutive unissant et mobilisant des partenaires des secteurs privé et à but non lucratif.
- Développer l'ampleur et la portée des programmes de Bénévolat soutenu par l'employeur.
- Collaborer avec les gestionnaires de programme afin de mieux intégrer les ressources de connaissance pour les différents publics que représentent les partenaires de Bénévoles Canada.

Leadership auprès du personnel

- Fournir un leadership direct au quotidien à une petite équipe talentueuse en vue d'atteindre les objectifs des différents services.
- Offrir un accompagnement et du mentorat au personnel en mettant l'accent sur le développement professionnel et la croissance au sein de l'organisation, et du secteur dans son ensemble.

Administration interne

- Maintenir des budgets, des cibles et des dépenses précis dans toutes les initiatives de partenariats et d'engagement.
- Soutenir conjointement l'équipe durant les périodes intenses de renouvellement des adhésions et d'intégration de systèmes.
- Appuyer la préparation des rapports d'étape, des présentations et des notes d'information pour les réunions internes et les mises à jour se rapportant au financement.
- Réaliser d'autres tâches administratives au besoin.

Compétences et expérience

- Diplôme d'études postsecondaires de préférence en administration des affaires, en communication, en marketing ou dans un autre domaine pertinent, ou expérience équivalente.
- Sept ans ou plus d'expérience dans la collecte de fonds auprès d'entreprises pour des organismes sans but lucratif, dans le développement d'entreprises ou dans le domaine de la vente et du marketing, et connaissance des logiciels de gestion de la relation avec la clientèle (CRM).
- Connaissance approfondie des secteurs privé et philanthropique, ainsi que de l'environnement des commandites, notamment des principes et des techniques se rapportant au développement et à l'intendance du financement.
- Capacités en matière de pensée stratégique et de résolution de problèmes, et mentalité axée sur la clientèle.
- Fortes aptitudes relationnelles, avec la capacité et l'envie d'allier vision stratégique et mise en œuvre concrète.
- Expertise en gestion de projets pour concrétiser les plans
- Expérience en matière de leadership auprès du personnel
- À l'aide de représenter Bénévoles Canada à titre de conférencier·ère, d'animateur·trice et d'expert·e en la matière.
- Excellentes aptitudes de communication et capacité à travailler collaborativement avec une équipe diverse.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office et de Zoom, et familiarité avec les outils de travail à distance comme Teams.
- Le bilinguisme et une désignation CFRE ne sont pas obligatoires, mais ils constituent un atout.

Conditions de travail

- Capacité à gérer plusieurs tâches et à respecter des échéanciers dans un environnement au rythme soutenu.
- Déplacements au Canada et préférence pour les personnes établies dans la région de Toronto.

Rémunération et avantages sociaux

Il s'agit d'un poste permanent à temps plein (35 heures par semaine) à Toronto ou dans la grande région de Toronto dans un contexte de travail à distance. L'échelle salariale est de 90 000 \$ à 115 000 \$ par année, selon l'expérience, et la rémunération comprend les avantages suivants :

- Un régime concurrentiel d'avantages sociaux
- Cotisations au REER avec contribution équivalente de l'employeur
- Quatre semaines de vacances
- Jusqu'à 12 jours de congé payé en cas d'urgence
- Possibilités de développement professionnel
- Environnement de travail souple et hybride

Processus pour soumettre une candidature

Nous invitons les candidatures de personnes de milieux et de vécus divers qui sont légalement autorisées à travailler au Canada (auto-identification au moment de la soumission). Les candidat·e·s doivent pouvoir travailler selon un horaire flexible pour répondre aux besoins dans les différents fuseaux horaires du pays. Il se peut que le poste exige du travail le soir et la fin de semaine, ainsi que des heures supplémentaires. Il implique aussi des déplacements à l'intérieur du Canada.

Nous acceptons les candidatures jusqu'au **30 septembre 2026**.

Pour soumettre votre candidature, envoyez-nous votre CV et une lettre d'accompagnement à hr@volunteer.ca. Bénévoles Canada offre, sur demande, des accommodements tout au long du processus de recrutement aux candidat·e·s qui en expriment le besoin. Veuillez donc nous préciser tout besoin d'accommodement si nous communiquons avec vous pour la prochaine étape du processus de sélection.

Nous remercions les candidat·e·s de leur intérêt envers ce poste. Cependant, nous communiquerons seulement avec les personnes convoquées en entrevue.

À propos de Bénévoles Canada

Nous avons pour mission de stimuler le bénévolat pour favoriser les liens sociaux, la communauté et l'appartenance. Depuis 1977, nous sommes la voix nationale du bénévolat et nous assurons le leadership dans ce domaine. En tant qu'organisme de bienfaisance enregistré, nous comptons plus de 1100 organisations membres et nous collaborons avec des entreprises, d'autres organismes de bienfaisance, des organismes sans but lucratif et des partenaires éducatifs de partout au pays dans le but de renforcer la qualité, la quantité et l'accessibilité du bénévolat. Nous sommes le pilier du secteur du bénévolat, fournissant leadership, expertise, normes de pratique et ressources aux secteurs public, privé et de bienfaisance.